



Frontoffice Receptie Host

Ben jij een echte gastheer of gastvrouwenzitgastvrijheid in jouw DNA? Krijg jij energie van contact met uiteenlopende gasten en zorg jij moeiteloos voor een warm welkom? Dan zoeken wij jou!

Wat ga je doen?

Als Frontoffice Receptie Host ben jij het gezicht van ons hotel en het eerste aanspreekpunt voor onze gasten. Jij zorgt ervoor dat iedere gast zich direct welkom voelt en een onvergetelijk verblijf heeft. Jouw taken en werkzaamheden bestaan onder andere uit:

- Het ontvangen van gasten en zorgen voor een gastvrije sfeer
- Het in- en uitchecken van gasten
- Het beantwoorden van vragen en geven van toeristische (lokale) tips
- Het ondersteunen bij lichte receptie werkzaamheden
- Het creëren van een gastvrije en professionele sfeer

Wie ben jij?

- Je bent gastvrij en vriendelijk
- Je bent communicatief sterk en representatief
- Je spreekt goed Nederlands en Engels (Duits is een pré)
- Je bent beschikbaar tussen 11.00 en 16.00 uur
- Ervaring in een functie als gastheer/gastvrouw is mooi meegenomen, maar geen vereiste

Wat bieden wij jou?

- Werken op een unieke locatie vlak bij zee
- Een gezellig en betrokken team
- Een rooster dat 6 weken van tevoren bekend is
- Een aantrekkelijk salaris volgens de horeca cao Ruimte
- om jezelf te ontwikkelen
- Afwisselende werkdagen waarin geen dag hetzelfde is

BEN JIJ GEINTERESSEERD?

Stuur een berichtje via WhatsApp om snel een afspraak te maken: 0118- 55 55 18. Mailen vind je makkelijker? Dat kan natuurlijk ook, mail naar Christabell, hr@westduin.nl